

## Niederschrift

## Sitzung der Gemeindevertretung Wittenborn

**Sitzungstermin:** Montag, 15.12.2025

**Sitzungsbeginn:** 19:00 Uhr

**Sitzungsende:** 20:23 Uhr

**Ort, Raum:** Sportlerheim, Wahlstedter Weg 1, 23829 Wittenborn

**Sitzungsteilnehmer:**

**Anwesend**

Vorsitz:

**Thorsten Lange**                      **Bürgermeister**

Mitglieder:

**Justus Feindt**

Michael Frenz                      Gemeindevertreter/-in

Benjamin Fricke                      Gemeindevertreter/-in

Holger Fürst 1. stv. Bgm.

Soeren Greve                      Gemeindevertreter/-in

Stefan Mau    Gemeindevertreter/-in

Nadine Rahnführer                      Gemeindevertreter/-in

Tim Ratajczak                      Gemeindevertreter/-in

Henning Studt                      Gemeindevertreter/-in

Amtsleitung:

Amtsleiterin Heike Feig                      Protokollführung

**Abwesend**

Mitglieder:

Johan Luthje	2. stv. Bgm.	entschuldigt
--------------	--------------	--------------

Der Bürgermeister eröffnet die Sitzung mit der Feststellung, dass gegen die Ladungsfrist keine Einwendungen erhoben werden und die Gemeindevertretung beschlussfähig ist. Es erfolgt einstimmig die Festlegung, dass die TOPs 12 und 13 „Grundstücksangelegenheiten“ nichtöffentlich beraten werden.

### Tagesordnung:

## Öffentlicher Teil

- 1**      **Einwohnerfragestunde - Teil I**
- 2**      **Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 13.10.2025**
- 3**      **Bericht des Bürgermeisters und der Ausschussvorsitzenden**

- |    |  |                 |
|----|--|-----------------|
| 4  | Beratung über die Neufassung der Entschädigungssatzung der Gemeinde Wittenborn und ggf. Beschlussfassung über den Erlass der Entschädigungssatzung   | VO/2025/101/168 |
| 5  | Jahresabschluss 2024<br>a) Genehmigung der über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen des Haushaltsjahres 2024<br>b) Beratung und Beschlussfassung über den Jahresabschluss 2024 und die Behandlung des Jahresüberschusses | VO/2025/101/163 |
| 6  | Beratung und Beschlussfassung über die Frischwassergebühren ab 01.01.2026 und Erlass der VI. Nachtragssatzung zur Satzung über die Erhebung von Abgaben für die zentrale Wasserversorgungsanlage der Gemeinde Wittenborn                 | VO/2025/101/170 |
| 7  | Beratung und Beschlussfassung über die Schmutzwassergebühren ab 01.01.2026 und Erlass der VIII. Nachtragssatzung zur Satzung über die Erhebung von Abgaben für die zentrale Abwasserbeseitigung der Gemeinde Wittenborn                  | VO/2025/101/171 |
| 8  | Beratung und Beschlussfassung über den Haushaltsentwurf 2026 und Erlass der Haushaltssatzung 2026  | VO/2025/101/169 |
| 9  | Beratung und Beschlussfassung über den Erlass des 2. Nachtrages zur Hauptsatzung der Gemeinde Wittenborn   | VO/2025/101/167 |
| 10 | Schmutzwasser-Hauptpumpwerk: Erneuerung bzw. Sanierung;<br>hier: Beschlussfassung zur Varianten-Auswahl und zur Bau-Vergabe  | VO/2025/101/166 |
| 11 | Einwohnerfragestunde - Teil II   |                 |

### **Protokoll:**

Die Niederschrift ergeht vorbehaltlich der Genehmigung durch das zuständige Gremium im Rahmen der nächsten Sitzung.

Hierdurch können sich noch Änderungen ergeben.

### **Öffentlicher Teil**

<b>TOP 1</b>	<b>Einwohnerfragestunde - Teil I</b>
--------------	--------------------------------------

Es werden keine Fragen gestellt

<b>TOP 2</b>	<b>Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 13.10.2025</b>
--------------	---

Gegen die Niederschrift vom 13.10.2025 werden keine Einwendungen erhoben. Die Niederschrift gilt somit als genehmigt.

<b>TOP 3</b>	<b>Bericht des Bürgermeisters und der Ausschussvorsitzenden</b>
--------------	---

Bürgermeister Lange berichtet u. a. wie folgt:

- Am 11.12.2025 fand eine Weihnachtsfeier in Mözen statt. Herr Lange dankt für die Unterstützung und Teilnahme.
- Bei der Spielplatzkontrolle wurde festgestellt, dass ein Spielgerät abgängig ist. Derzeit werden über die Fördermittelstelle des Amtes Leezen die Fördermöglichkeiten über Holsteins Herz geprüft. Frau Rahnführer unterbreitet den Vorschlag, die Finanzierung durch Geld aus dem Kleidermarkt zu unterstützen. Es folgt ein Antrag mit Beschlussempfehlung, dass das Spielgerät ersetzt werden soll.
- In Bezug auf die Erhebung von Miete für den Markttreff wurde eine Lösung zum 01.01.2026 gefunden. Bisher lag keine Fertigstellungsmeldung vor.
- In Sachen Flächenerwerb für den Öko-Ausgleich i.R. des Baus der A20 liegt jetzt ein Schreiben der Landesgesellschaft vor, mit dem der Eingang des Schreibens vom Anwalt bestätigt wird. Es wird eine Klärung des Sachverhaltes vorgenommen, bevor man unaufgefordert auf die Angelegenheit zurückkommt.
- Der Bürgermeister hat die Informationen zum Seniorenkaffee bekanntgegeben.
- Die Anzahl der ausgegebenen Hundekotbeutel beträgt 32.000 Stück. Die Erträge, die durch die Erhebung der Hundesteuer erzielt werden, übersteigen den Materialwert der Beutel.
- Die Laubernte wurden 34 Anhänger Laub zusammengetragen. Das entspricht einer Menge von 85 m<sup>3</sup> bzw. 15 Tonnen.
- Am 14.03.2026 wird wieder die Rallye Atlantis stattfinden. Veranstalter ist der ADAC.

Herr Fürst berichtet als Vorsitzender des Finanzausschusses, dass dieser am 08.12.2025 getagt hat.

- Die Zahlung für die Eigenleistungen beim Wasserschaden im Sportlerheim wurden inzwischen von der Versicherung berechnet und angewiesen. Ein Teil der Summe muss noch an den SV Wittenborn weitergereicht werden.

Herr Fricke gibt an, dass der Bau- und Wegeausschuss nicht getagt hat.

Frau Rahnführer ergänzt, dass auch der Kulturausschuss nicht getagt hat.

<b>TOP 4</b>	<b>Beratung über die Neufassung der Entschädigungssatzung der Gemeinde Wittenborn und ggf. Beschlussfassung über den Erlass der Entschädigungssatzung</b>
--------------	---

Der Bürgermeister trägt den Sachverhalt vor und empfiehlt dem in der Vorlage angegebenen Vorschlag zu folgen. Herr Fürst unterstützt den Vorschlag und hält diesen für einen gangbaren Weg. Es folgt eine Abstimmung gemäß Beschlussvorlage.

Die Gemeindevertretung Wittenborn beschließt einstimmig, die im Entwurf vorliegende Entschädigungssatzung unter Festsetzung folgender Prozente / fester Beträge gemessen am Höchstsatz zu erlassen:

1. für die Aufwandsentschädigung der Bürgermeisterin:  
in Höhe von 80 Prozent des Höchstsatzes
2. für das Sitzungsgeld der Gemeindevertreter: 31,00 €
3. für das Sitzungsgeld der Gemeindevertreter bei Fraktionssitzungen: 20,00 €
4. für das Sitzungsgeld der nicht der Gemeindevertretung angehörenden Mitglieder der Ausschüsse: 31,00 €
5. für die Ausschussvorsitzende/ Stellvertretungen für jede geleitete Sitzung: 31,00 €
6. für die Mitglieder von Ausschüssen beim Teilnehmen von Ausschüssen, bei denen

- sie nicht Mitglied sind: 31,00 €
7. für den Höchstbetrag der Verdienstausfallentschädigung je Stunde: 25,00 Euro
8. für Personen mit einem Haushalt von mind. 2 Personen oder ≤ 20 Std.  
Erwerbstätigkeit: 31,00 €
- Abstimmungsergebnis: - Einstimmig dafür -

<b>TOP 5</b>	<b>Jahresabschluss 2024</b> <b>a) Genehmigung der über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen des Haushaltsjahres 2024</b> <b>b) Beratung und Beschlussfassung über den Jahresabschluss 2024 und die Behandlung des Jahresüberschusses</b>
--------------	---

Herr Fürst erläutert den Sachverhalt und weist auf die eher schlechte finanzielle Situation in 2026 hin. Haushaltsüberschreitungen sind insbesondere zu verzeichnen bei den Benutzungsgebühren, den Zinsaufwendungen für Kredite sowie den Erstattungen an Zweckverbände.

Herr Feindt weist darüber hinaus auf Fehler in der Anlage 11 „Prüfungsniederschrift“ der Vorlage hin und bittet um folgende Korrektur:

Als entschuldigt fehlend, aber anwesend ist Herr Soeren Greve aufgeführt, Gleiches gilt für Herrn Stefan Mau. Weiterhin ist als Gast Herr Johann Lüthje genannt, der nicht anwesend war. Die Verwaltung hat eine Korrektur der Niederschrift zugesagt.

Herr Fürst verliest den Beschlussvorschlag. Die Beschlussfassung erfolgt für die Punkte a) und b) en bloc.

a) Die Gemeindevertretung beschließt einstimmig, die noch genehmigungspflichtigen über- und außerplanmäßigen Aufwendungen in der Ergebnisrechnung in Höhe von 146.090,43 € und Auszahlungen in der Finanzrechnung 268.480,31 € zu genehmigen.

b) Die Gemeindevertretung beschließt einstimmig den Jahresabschluss 2024 und führt den Jahresüberschuss in Höhe von 18.887,35 € der Ausgleichsrücklage zu. Die Ausgleichsrücklage beträgt damit 777.664,23 €.

Abstimmungsergebnis: - Einstimmig dafür -

<b>TOP 6</b>	<b>Beratung und Beschlussfassung über die Frischwassergebühren ab 01.01.2026 und Erlass der VI. Nachtragssatzung zur Satzung über die Erhebung von Abgaben für die zentrale Wasserversorgungsanlage der Gemeinde Wittenborn</b>
--------------	---

Herr Fürst trägt den Sachverhalt vor, es folgt eine Beschlussfassung.

Die Gemeindevertretung beschließt einstimmig, die Verbrauchsgebühren für die Frischwasserversorgung ab 01.01.2026 von 1,25 €/m³ (netto) auf 1,30 €/m³ (netto) zu erhöhen bei gleichbleibenden Grundgebühren und die im Entwurf vorliegende VI. Nachtragssatzung zur Satzung über die Erhebung von Abgaben für die zentrale Wasserversorgungsanlage der Gemeinde Wittenborn zu erlassen.

Abstimmungsergebnis: - Einstimmig dafür -

<b>TOP 7</b>	<b>Beratung und Beschlussfassung über die Schmutzwassergebühren ab 01.01.2026 und Erlass der VIII. Nachtragssatzung zur Satzung über die Erhebung von Abgaben für die zentrale Abwasserbeseitigung der Gemeinde Wittenborn</b>
--------------	--

Herr Fürst trägt den Sachverhalt vor, es wird folgender Beschluss gefasst:

Die Gemeindevertretung beschließt einstimmig, der Empfehlung des Finanzausschusses zu folgen und die Gebühren für die Schmutzwasserbeseitigung ab 01.01.2026 entsprechend der Kalkulation festzusetzen und die Verbrauchsgebühren für die Schmutzwasserbeseitigung von 3,77 €/m<sup>3</sup> auf 4,46 €/m<sup>3</sup> zu erhöhen bei unveränderten Grundgebühren und die VIII. Nachtragssatzung zur Satzung über die Erhebung von Abgaben für die zentrale Abwasserbeseitigung der Gemeinde Wittenborn zu erlassen.  
Abstimmungsergebnis: - Einstimmig dafür -

<b>TOP 8</b>	<b>Beratung und Beschlussfassung über den Haushaltsentwurf 2026 und Erlass der Haushaltssatzung 2026</b>
--------------	--

Der vorliegende Haushaltsentwurf wird beraten und nachfolgender Beschluss gefasst:  
Die Gemeindevertretung beschließt einstimmig den Haushaltsentwurf 2026 und erlässt die im Entwurf vorliegende Haushaltssatzung 2026.  
Abstimmungsergebnis: - Einstimmig dafür -

<b>TOP 9</b>	<b>Beratung und Beschlussfassung über den Erlass des 2. Nachtrages zur Hauptsatzung der Gemeinde Wittenborn</b>
--------------	---

Herr Bürgermeister Lange trägt den Sachverhalt vor.  
Die Gemeindevertretung Wittenborn beschließt, die 2. Nachtragssatzung zur Hauptsatzung der Gemeinde Wittenborn zu erlassen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 10; Nein-Stimmen: 0; Enthaltungen: 0

<b>TOP 10</b>	<b>Schmutzwasser-Hauptpumpwerk: Erneuerung bzw. Sanierung; hier: Beschlussfassung zur Varianten-Auswahl und zur Bau-Vergabe</b>
---------------	---

Herr Lange erläutert die unterschiedlichen Varianten zur Erneuerung bzw. Sanierung des Schmutzwasser-Hauptpumpwerks. Die vorliegenden Angebote unterscheiden sich in der Art und Umfang, so dass sich eine Diskussion anschließt. Fragen werden durch den Bürgermeister direkt beantwortet.

Die Gemeindevertretung Wittenborn beschließt, dass

- o die Variante **1**,                      Ja-Stimmen: 6
- o die Variante **2**,                      Ja-Stimmen: 4
- o die Variante **3**                      kommt nicht in Frage

Die Gemeindevertretung Wittenborn beschließt, dass

- Variante 1 planerisch weiter zu bearbeiten und baulich umzusetzen ist,
- die dafür erforderliche Bau-Vergabe durchzuführen ist, und
- der Bürgermeister beauftragt wird, demjenigen Bieter den Auftrag zu erteilen, der das günstigste wertbare Angebot eingereicht hat, sofern die geprüfte Angebotssumme nicht mehr als 30 % oberhalb der Summe der Kostenberechnung betragen wird.

<b>TOP 11</b>	<b>Einwohnerfragestunde - Teil II</b>
---------------	---------------------------------------

Es werden keine Fragen gestellt.

Bürgermeister

---

Thorsten Lange

Protokollführung

---

Amtsleiterin Heike Feig