

## N i e d e r s c h r i f t

### **über die öffentliche Sitzung des Bau- und Planungsausschusses der Gemeinde Wasbek**

**am Donnerstag, den 27.11.2025**

**im Gemeindezentrum, Hauptstraße 37, 24647 Wasbek**

Beginn: 19:31 Uhr

Ende: 20:52 Uhr

#### anwesend:

##### Bürgermeister

Herr Michael Hollerbuhl

##### Ausschussvorsitzender

Herr Markus Kühl

##### Gemeindevertreter/-innen

Frau Carola Hansen  
Frau Dr. Astrid Holz  
Herr Jan-Patrick Kröger  
Herr Heinrich Kühl  
Herr Jens Osterkamp  
Herr Karsten Viemann

##### außerdem anwesend

Herr Dennis Brandt (Freiw. Feuerwehr)  
Herr Oliver Neumann (Freiw. Feuerwehr)  
Frau Lia Liedtke (Klimaschutzagentur im  
Kreis Rendsburg-Eckernförde gGmbH)  
1 Einwohner

##### von der Verwaltung

Frau Julia Schirmmacher  
Frau Frauke Schultz

## **Tagesordnung:**

### **Öffentlicher Teil**

1. Begrüßung, Eröffnung, Feststellung Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Anträge zur Änderung der Tagesordnung vom 27.11.2025
3. Beschlussfassung über die unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu beratenden Tagesordnungspunkten
4. Niederschrift der öffentlichen Sitzung vom 22.05.2025
5. Information über die am 22.05.2025 unter Ausschluss der Öffentlichkeit gefassten Beschlüsse
6. Mitteilungen
7. Eingaben / Einwohnerfragestunde I
8. Anfragen der Mitglieder der Gemeindevertretung
9. Kommunale Wärmeplanung nach dem Bundesgesetz für die Wärmeplanung und zur Dekarbonisierung der Wärmenetze (WPG) sowie nach dem Energiewende- und Klimaschutzgesetz des Landes Schleswig-Holstein (EWKG-SH)  
Vorlage: 0040/2023/DS
10. Straßenreparaturmaßnahmen 2026
11. Sachstandsmitteilung Kita-Erweiterung
12. Sachstandsmitteilung Erweiterung Feuerwehr
13. Einwohnerfragestunde II
14. Verschiedenes (öffentlich)

1 .	Begrüßung, Eröffnung, Feststellung Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
-----	--

Herr Markus Kühl eröffnet die Sitzung um 19:31 Uhr und begrüßt die Anwesenden. Die Ordnungsmäßigkeit der Einladung sowie die Beschlussfähigkeit werden festgestellt, da fünf ordentliche Ausschussmitglieder anwesend sind.

2 .	Anträge zur Änderung der Tagesordnung vom 27.11.2025
-----	--

Anträge zur Änderung der Tagesordnung werden nicht gestellt.

3 .	Beschlussfassung über die unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu beratenden Tagesordnungspunkten
-----	--

Dem Vorschlag der Verwaltung folgend, sollen die Tagesordnungspunkte 15 – 20 unter Ausschluss der Öffentlichkeit beraten werden.

#### **Beschluss:**

Die Tagesordnungspunkte 15 – 20 werden unter Ausschluss der Öffentlichkeit beraten.

#### **Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen: 5 (einstimmig)  
Nein-Stimmen: 0  
Enthaltung: 0

4 .	Niederschrift der öffentlichen Sitzung vom 22.05.2025
-----	---

Zur Niederschrift der öffentlichen Sitzung vom 22.05.2025 werden keine Änderungswünsche vorgetragen; sie wird in der vorliegenden Form gebilligt.

5 .	Information über die am 22.05.2025 unter Ausschluss der Öffentlichkeit gefassten Beschlüsse
-----	---

Am 22.05.2025 wurden im nichtöffentlichen Teil der Sitzung keine Beschlüsse gefasst. Der Ausschussvorsitzende berichtete jedoch, dass sich der Ausschuss grundsätzlich positiv zu den geplanten Erweiterungsmöglichkeiten des Lidl-Zentrallagers geäußert hat. Hinsichtlich der Anfrage zur zusätzlichen Bebauung von ca. 2 ha Grünflächen im Gemeindegebiet hat der Ausschuss eine ablehnende Haltung bzw. Empfehlung eingenommen.

6 .	Mitteilungen
-----	--------------

Bürgermeister Hollerbuhl nimmt Bezug auf die geplante Erstellung des Wanderweges im Solarpark. Nach erfolgter Genehmigung durch die untere Naturschutzbehörde soll die Variante II umgesetzt werden.

Zur Einrichtung einer Tempo-30-Zone berichtet er, dass bei einem Vor-Ort-Termin mit Vertretern des Kreises Rendsburg-Eckernförde die Beschilderung sowie mögliche Markierungen im Einmündungsbereich Industriestraße abgestimmt werden. Im Anschluss kann mit der entsprechenden verkehrsrechtlichen Anordnung gerechnet werden.

Weiterhin informiert er **über** die geplante Sperrung der B430 im Streckenabschnitt zwischen der Autobahn und der Gemeinde. Dabei wird die Autobahnanschlussstelle NMS-Mitte **voraussichtlich für einen Zeitraum von 6 bis 8 Wochen gesperrt.**

**Abschließend kündigt Bürgermeister Hollerbuhl an, dass für die kommende Sitzung die Beschlussfassung über den Aufstellungsbeschluss zur Erneuerung der Windmühle sowie zum Parkplatz der Tierklinik vorgesehen ist.**

7 .	Eingaben / Einwohnerfragestunde I
-----	-----------------------------------

Auf die Frage nach dem Verfahrensstand zur **Einführung** der Tempo-30-Zone in der Gemeinde **erläutert** der **Bürgermeister** die **Hintergründe** der bisherigen Entscheidung. Mit **Verständnis** für die dargestellte Sachlage gilt die Anfrage als **beantwortet.**

**Abschließend** wird auf ein Loch in der **Schulstraße** (aus Richtung **Lindenstraße** kommend) hingewiesen. Eine zeitnahe Ausbesserung mit Kaltasphalt ist vorgesehen.

8 .	Anfragen der Mitglieder der Gemeindevertretung
-----	--

Es erfolgen keine Anfragen.

9 .	Kommunale <b>Wärmeplanung</b> nach dem Bundesgesetz für die <b>Wärmeplanung</b> und zur Dekarbonisierung der <b>Wärmenetze</b> (WPG) sowie nach dem Energiewende- und Klimaschutzgesetz des Landes Schleswig-Holstein (EWKG-SH) Vorlage: 0040/2023/DS
-----	--

Zu Beginn des Tagesordnungspunktes übergibt der Ausschussvorsitzende das Wort an Frau Liedtke von der Klimaschutzagentur im Kreis Rendsburg-Eckernförde gGmbH sowie Frau Schirmmacher von der **Stabsstelle Klima und Umweltqualität** der Stadtverwaltung.

Frau Schirmmacher stellt **zunächst** die Beschlussvorlage vor und **erläutert** die gesetzlichen **Grundlagen** sowie die **voraussichtlich zur Verfügung stehenden Konnexitätsmittel.**

Im Anschluss **präsentiert** Frau Liedtke mittels einer **PowerPoint-Präsentation** den geplanten Ablauf zur Erstellung einer kommunalen Wärmeplanung in der Gemeinde.

Bereits **während** der **Präsentation** findet ein Austausch zu Fragen der Datenerhebung sowie zu **möglichen Maßnahmen** statt, die sich aus der kommunalen **Wärmeplanung** ergeben könnten.

**Abschließend verständigt** sich der Ausschuss darauf, dass im Vertrag mit dem Ingenieurbüro ein **Rücktrittsvorbehalt** aufgenommen werden soll, der greift, falls sich die gesetzlichen Vorgaben ändern und es kommt zu folgender Beschlussfassung:

#### **Beschluss:**

Der Ausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung die Aufstellung einer Kommunalen **Wärmeplanung** gem. § 4 WPG in Verbindung mit § 10 EWKG durch ein externes **Fachbüro** zu **beschließen.** Die Haushaltsmittel sind in der Haushaltsplanung für 2025 – 2028 zu berücksichtigen.

#### **Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen: 5 (einstimmig)

Nein-Stimmen: 0

Enthaltung: 0

10 .	Straßenreparaturmaßnahmen 2026
------	--------------------------------

Der Ausschussvorsitzende nimmt Bezug auf die bereits beschlossenen **Maßnahmen** für das Jahr 2026. **Zusätzlich** soll die **Straße** Peilhaus (Zum Forellensee) im Jahr 2026 erneuert werden, da eine Umsetzung im Jahr 2025 nicht **möglich** war. **Darüber** hinaus werden kleinere Flickarbeiten anfallen. Die konkrete Vergabe erfolgt nach Vorlage einer Kostenaufstellung und unter **Berücksichtigung** der **Prioritätenliste**. Im weiteren Verlauf wird auf die erforderlichen **Maßnahmen** am Pendlerparkplatz sowie auf **mögliche Änderungen** der B430 hingewiesen. **Bürgermeister** Hollerbuhl **erhält** den Auftrag entsprechende Konzepte einzuholen.

11 .	Sachstandsmitteilung Kita-Erweiterung
------	---------------------------------------

Der Ausschussvorsitzende teilt zu Beginn des Tagesordnungspunktes mit, dass der Bauantrag **für** die Kita-Erweiterung beim Kreis eingegangen ist. Es folgt ein Austausch zu verschiedenen **Maßnahmen**, insbesondere zur Einrichtung eines **möglichen** Halteverbots in der Schulstrasse, **um die Sicherstellung der Feuerwehrezufahrt zu gewährleisten**.

12 .	Sachstandsmitteilung Erweiterung Feuerwehr
------	--

Der Ausschussvorsitzende **führt** aus, dass die Auftragsvergabe **für** die Wettbewerbsbetreuung verschickt wurde und die Ausschreibung auf den Weg gebracht werden kann. **Für** die Erstellung der Ausschreibung wird eine Arbeitsgruppe **gegründet**. Herr Neumann berichtet in diesem Zusammenhang **über** anstehende Termine, darunter das Eintreffen des neuen **Löschfahrzeugs** am 28.01.2026 sowie die offizielle Inbetriebnahme am 14.03.2026. **Abschließend** weist er darauf hin, dass der Feuerwehr zukünftig ein Stellplatz fehlen wird. **Für** eine **Übergangslösung** wird er sich mit **Bürgermeister** Hollerbuhl **abstimmen**.

Der **Bürgermeister** teilt zudem mit, dass aktuell **für** das **Meiereigelände** ein Bodengutachten erstellt wird.

13 .	Einwohnerfragestunde II
------	-------------------------

Es erfolgen keine Wortbeiträge.

14 .	Verschiedenes (öffentlich)
------	----------------------------

Frau Holz weist auf den Weihnachtsmarkt des Kulturvereins am kommenden Sonntag hin und **ergänzt**, dass am Sonntag um 17:00 Uhr die Tannenbaumbeleuchtung eingeschaltet wird.

Da keine weiteren **Wortbeiträge** erfolgen, dankt der Ausschussvorsitzende **für** die Teilnahme und **beendet** den öffentlichen Teil der Sitzung um 20:52 Uhr.

**gez. Markus Kühl**

**gez. Frauke Schultz**

(Vorsitzender)

(Protokollführerin)